

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj Staroměstské náměstí 932/6 110 00 Praha 1	Registrační číslo projektu	CZ.31.7.0/0.0/0.0/24_122/0009990
		Identifikační číslo akce RIS ZED	Z171702000252
		Typ financování	Ex post
Program	Národní plán obnovy – program č. Z1717 4.1.3 Finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU – dotace		
Komponenta	4.1 Systémová podpora veřejných investic		
Subkomponenta	4.1.3 Finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU		
Název projektu	Kanalizace a ČOV Žižkovo Pole		

Příjemce dotace:	Obec Žižkovo Pole
Adresa:	č.p. 9, 582 22 Žižkovo Pole
IČO:	00268569
Statutární zástupce:	Dagmar Bačková
Telefon:	724189749
E-mail:	starosta@zizkovopole.cz
Místo realizace:	569801 Žižkovo Pole

Účel dotace:	Cílem projektu je vyřešit nedostačující způsob odkanalizování v obci Žižkovo Pole. Je nutné proto nutné vypracovat projektovou dokumentaci, která bude technicky řešit způsob výstavby kanalizace a ČOV za účelem podchycení a odvedení odpadních vod k likvidaci v takové kvalitě, aby odpovídali současným legislativním požadavkům a aby se tak zabránilo vypouštění znečištění.
---------------------	---

Harmonogram projektu

Datum zahájení realizace projektu:	01.10.2024	Datum ukončení realizace projektu:	30.04.2026
Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení:	01.10.2024	Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení:	30.04.2026

Finanční plán projektu (v Kč)

Poskytnutá dotace – příspěvek RRF:	Max	3 500 000,00
---	------------	--------------

Přehled zdrojů financování:

Kód	Název	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	4 235 000,00	100,00
1.1	Celkové nezpůsobilé výdaje	735 000,00	17,36
1.2	Celkové způsobilé výdaje	3 500 000,00	82,64
1.2.1	Celkové způsobilé výdaje - investiční	3 500 000,00	100,00
1.2.2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční		0,00

Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
Počet podpořených projektů	Počet	0	1	1. 6. 2026

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí není dle § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad.

Odůvodnění: Žádost o podporu byla na základě kladného hodnocení schválena k financování.

I. Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace:

1. Příjemce dotace (dále jen „příjemce“) je povinen dodržet tyto Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Podmínky Rozhodnutí“), dále ustanovení a podmínky uvedené ve 3. výzvě na finanční podporu přípravy projektů souladných s cíli EU (příprava malých projektů) (dále jen „Výzva“) a v Pravidlech pro žadatele a příjemce (dále jen „Pravidla“).
2. Při plnění účelu dotace příjemce postupuje v souladu s doklady a informacemi, které předložil poskytovateli dotace (dále jen „poskytovatel“) v žádosti o podporu (dále jen „ŽoPo“).
3. Příjemce je povinen čerpat dotaci v souladu s podmínkami a termíny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
4. Dotace bude příjemcem vynaložena na odůvodněné a řádně prokázané způsobilé výdaje. Nezpůsobilé výdaje projektu hradí příjemce z vlastních zdrojů. Celková výše poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. Navýšení poskytnuté dotace není možné.
5. Na žádost poskytovatele poskytne příjemce interní depeši prostřednictvím MS2014+ veškeré potřebné údaje a dokumenty ve formě, kvalitě a termínech dle pokynů poskytovatele a v souladu s Rozhodnutím.
6. Příjemce je povinen předložit pravdivé a úplné informace o stavu realizace projektu prostřednictvím závěrečné zprávy o realizaci projektu (dále jen „ZZoR“), která je poskytovateli předkládána současně se závěrečnou zjednodušenou žádostí o platbu (dále jen „závěrečná ZŽoP“). ZZoR předkládá příjemce do 30 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu. Tato lhůta může být prodloužena, pokud o to příjemce požádá poskytovatele interní depeši prostřednictvím systému MS2014+ před uplynutím lhůty pro podání ZZoR a svou žádost dostatečně odůvodní.
7. V pravidelných termínech stanovených v Pravidlech je příjemce povinen předkládat interní depeši prostřednictvím systému MS2014+ informace o plnění indikátoru.
8. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli každou změnu údajů uvedených v ŽoPo, a to před samotnou realizací této změny. Má-li změna vliv na podávanou závěrečnou ZŽoP/ZZoR, musí příjemce podat žádost o změnu údajů před podáním této závěrečné ZŽoP/ZZoR, nejpozději však s datem ukončení projektu. V návaznosti na funkčnost systému je třeba, aby byla nejdříve schválena žádost o změnu a následně podána závěrečná ZŽoP/ZZoR. Všechny žádosti o změnu jsou podávány prostřednictvím systému MS2014+.
9. Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné ZŽoP/ZZoR prokázat, že bylo dosaženo účelu, na který mu byla dotace poskytnuta. Dosažení účelu prokáže příjemce doložením protokolu prokazujícího předání a převzetí díla, jehož zhotovení bylo předmětem plnění schváleného a podpořeného projektu. Tímto bude prokázáno, že indikátory uvedené v Rozhodnutí byly naplněny v daných termínech.
10. Výsledky projektu je příjemce povinen zachovat minimálně po dobu pěti let od okamžiku, kdy projekt nabyl v MS2014+ centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“, anebo až do okamžiku splnění podmínky následné realizace, pokud tato skutečnost nastala později. Tuto skutečnost je příjemce povinen poskytovateli dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti.
11. Příjemce nesmí na stejné způsobilé výdaje vykázané v projektu nebo jejich části čerpat jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, podporu ze státního rozpočtu a dalších veřejných zdrojů a ani podporu v režimu de minimis.
12. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vést veškeré výdaje související s dotací v účetní evidenci odděleně s jednoznačnou analytikou s těmito účelovými znaky: 17527 (název účelového znaku: NPO – 4.1.3 – finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU – program č. Z1717 – INV) a 17094 (název účelového znaku: NPO – 4.1.3 – finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU – program č. Z1717 – NEINV).
13. Při zadávání veřejných zakázek postupuje příjemce v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s Metodickým pokynem pro zadávací řízení pro Národní plán obnovy na období 2021–2026.
14. Příjemce je povinen evidovat údaje o dodavatelích a subdodavatelích dle požadavků Pravidel a požadované Seznamy ke střetu zájmů u veřejných zakázek ke všem veřejným zakázkám a aktualizované Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů v průběhu zadávacího řízení s údaji o všech dodavatelích a subdodavatelích dokladovat do modulu veřejných zakázek v IS KP14+.
15. Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně jsou prováděny v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“).
16. Příjemce souhlasí s prováděním ověřování skutečností uvedených v ŽoPo a plnění podmínek čerpání dotace poskytovatelem či jinými pověřenými osobami a s výkonem veřejnosprávních kontrol dle zákona o finanční kontrole. Příjemce je povinen v průběhu a po ukončení realizace projektu, resp. po splnění účelu dotace

- poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
17. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, výše dotace a dalších údajů uvedených v ŽoPo, např. na webu MMR, Ministerstva průmyslu a obchodu – Delivery Unit apod.
 18. Příjemce je povinen v souladu s platnými právními předpisy, nejméně však po dobu 10 let od proplacení dotace, uchovávat pro potřeby kontroly a archivace veškerou dokumentaci související s dotací.
 19. V průběhu realizace projektu nebo při plnění účelu dotace je příjemce povinen informovat veřejnost o financování projektu z RRF/NPO v souladu s pravidly publicity uvedenými v Pravidlech.
 20. Je-li dotace poskytnuta jako podpora malého rozsahu (de minimis), je příjemce povinen dodržet podmínky stanovené Nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 15. 12. 2023 případně podle Nařízení Komise (EU) 2023/2832 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 15. 12. 2023.
 21. Pokud je předmětem dotace, resp. výstupem projektu dokumentace k územnímu řízení, nebo dokumentace pro stavební povolení, nebo projekt pro výběr zhotovitele vč. realizačního projektu, nebo projektová příprava PPP, nebo Design&Build nebo projektová příprava EPC, vztahuje se na výstup projektu podmínka následné realizace. Lhůta pro rekonstrukci či výstavbu, jejíž příprava byla předmětem podpořeného projektu, je stanovena na 10 let od ukončení realizace podpořeného projektu. Skutečnost, že tato následná podmínka byla splněna, je příjemce povinen doložit poskytovateli ověřenou kopií oznámení o užívání stavby nebo kolaudačního rozhodnutí/souhlasu, a to ve lhůtě do 60 kalendářních dnů od jeho vydání stavebním úřadem. Splnění podmínky následné realizace doloží příjemce interní depeší prostřednictvím systému MS2014+, nebo do datové schránky poskytovatele. Příjemce může poskytovatele požádat o prodloužení lhůty pro splnění podmínky následné realizace. Žádost o prodloužení stanovené lhůty musí být řádně odůvodněna. Žádost o prodloužení lhůty je možné podat nejdříve rok před uplynutím stanovené lhůty a nejpozději před uplynutím stanovené lhůty. Žádostem, které budou podány až po uplynutí stanovené lhůty, nebude vyhověno. Žádost musí být podána buď interní depeší prostřednictvím systému MS2014+, nebo do datové schránky poskytovatele.
 22. Vztahuje-li se předmět dotace k nemovité věci, která není zapsána v katastru nemovitostí, je příjemce povinen v rámci ZZoR předložit katastrální mapu s vyznačením majetku a evidenční kartu majetku.
 23. Pokud příjemce doložil při podání ŽoPo místo dokladu o vlastnictví nemovitého majetku smlouvu o smlouvě budoucí kupní, musí v rámci ZZoR doložit doklad, kterým prokáže právní vztah k nemovitému majetku, ke kterému se vztahuje předmětná podpořená projektová dokumentace.
V případě, že se na příjemce u dokládání vlastnictví nemovitého majetku vztahuje výjimka z plného rozsahu vlastnictví předmětné nemovitosti z důvodu předmětu dotace – liniové stavby nebo její části a příjemce doložil při podání ŽoPo místo souhlasů vlastníků dotčených nemovitostí s realizací akce a jejím řádným užíváním a provozováním po stanovenou dobu pouze čestné prohlášení o budoucím zajištění předmětných souhlasů, doloží příjemce souhlasy vlastníků všech dotčených nemovitostí s realizací akce a jejím řádným užíváním a provozováním po stanovenou dobu jako přílohu ZZoR.
V případě, že se na příjemce u dokládání vlastnictví nemovitého majetku vztahuje výjimka z plného rozsahu vlastnictví předmětné nemovitosti z důvodu podání ŽoPo městskou částí hlavního města Prahy (městská část není vlastníkem nemovité věci, ale je jí svěřena správa této nemovité věci, která je ve vlastnictví hlavního města Prahy) a příjemce doložil při podání žádosti místo výpisu z katastru nemovitostí dokládající výše popsaný stav pouze písemný příslib vlastníka nemovité věci (hl. m. Prahy) o jejím budoucím převodu do správy městské části, doloží příjemce výpis z katastru nemovitostí, kterým bude prokázána jeho správa dané nemovité věci, jako přílohu ZZoR.
 24. Příjemce se zavazuje, že majetek, na jehož pořízení nebo zhodnocení byla poskytnuta dotace, nepřevede bez předchozího souhlasu poskytovatele do doby splnění podmínky následné realizace projektu na jinou právnickou nebo fyzickou osobu.
 25. Dotace poskytnutá na pořízení projektové dokumentace nepřesáhne 15 % skutečné ceny fyzické realizace příslušného projektu, tzn. ceny rekonstrukce či výstavby. Pro kontrolu splnění této podmínky příjemce poskytovateli doloží smlouvu o dílo uzavřenou s dodavatelem fyzické realizace projektu (nebo jiný doklad o realizaci díla, ve kterém je uvedena cena díla), a to ve lhůtě do 60 kalendářních dnů od uzavření smlouvy s dodavatelem. Doklad doloží příjemce poskytovateli buď prostřednictvím systému MS2014+, nebo do datové schránky poskytovatele.
 26. V případě, že je předmětem dotace výstavba či rekonstrukce bytového domu, musí podpořený projekt naplňovat kritéria pro certifikaci dle metodiky SBTToolCZ minimálně na úrovni bronzového certifikátu.
 27. Příjemce se zavazuje, že podpořený projekt na projektovou přípravu bude proveden v souladu se zásadou významně nepoškozovat (tzv. „DNSH“).

28. Pokud příjemce zjistí, že nemůže dodržet některou podmínku stanovenou v části I. Podmínek Rozhodnutí, neprodleně o tom informuje poskytovatele; v relevantním případě požádá o změnu Podmínek Rozhodnutí.

II. Porušení podmínek čerpání dotace:

- 1.** Jestliže bude před vyplacením dotace (financování ex-post) zjištěno, že příjemce nesplnil některou z povinností uvedených v těchto Podmínkách Rozhodnutí, vyhrazuje si poskytovatel právo stanovit sankci či finanční opravu. Sazby finančních oprav a fixně stanovené sankce jsou specifikovány v následujících bodech:
 - a)** Pokud nebylo ani po výzvě poskytovatele doloženo splnění účelu dotace dle bodu 9, nebude dotace vyplacena;
 - b)** při nesplnění podmínek uvedených pod bodem 13 nebude dotace vyplacena, případně nebude vyplacena její část použitá na financování předmětné zakázky podle typu porušení a sazeb finančních oprav dle Rozhodnutí komise C(2019) 3452 ze dne 14. 5. 2019 nebo případně novějšího.

Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem poskytnuta v souvislosti s výběrovým nebo zadávacím řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.

Při nesplnění podmínek uvedených v bodu 14 a nedoložení povinných údajů o dodavateli/subdodavateli nebudou výdaje z dané veřejné zakázky proplaceny. Při opožděném doložení bude stanovena sankce 20 000 Kč.
 - c)** za opožděné předložení dokumentů stanovených v bodě 6 bude stanovena sankce ve výši 20 000 Kč. V případě nedodržení lhůty pro odevzdání informace dle bodu 7 bude sankce 20 000 Kč uplatněna v závěrečné ZŽoP. Nesplní-li příjemce uvedenou povinnost ani ve lhůtě do 60 kalendářních dnů, nebude závěrečná ZŽoP proplacena;
 - d)** za každé opožděné či nenahlášené oznámení změny bude stanovena sankce ve výši 20 000 Kč. Pozdní oznámení změny statutárního zástupce a jeho kontaktních údajů není považováno za porušení Podmínek Rozhodnutí.
 - e)** při zjištění dvojího financování a nedodržení bodu 11, nebude vyplacena dotace odpovídající výši výdaje, na kterém bylo shledáno pochybení.
 - f)** za nedodržení bodů 12, 16, 18 a 19 bude stanovena sankce ve výši 20 000 Kč.
 - g)** důsledkem nedodržení bodu 21 je vrácení 100 % dotace. Sankce za nedodržení podmínky následné realizace dle bodu 21 jsou zpřesněny v Pravidlech, kapitola 3 Realizace projektu.
 - h)** důsledkem nedodržení bodu 24 je vrácení 100 % dotace.
 - i)** při nedodržení bodu 25 bude příjemce vyzván k vrácení části dotace, která odpovídá rozdílu mezi poskytnutou výší dotace a částkou odpovídající 15 % skutečné ceny rekonstrukce či výstavby dle smlouvy o dílo či jiného dokladu o smluvním vztahu mezi příjemcem a dodavatelem.
 - j)** nebudou-li nedodrženy body 26 a 27, nebude dotace vyplacena.
- 2.** Porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a z Podmínek Rozhodnutí zjištěné po vyplacení dotace, je považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. rozpočtových pravidel.
- 3.** Není-li uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) a písm. j) rozpočtových pravidel a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
- 4.** V případě, že příjemce uvedl nepravdivé údaje v ŽoPo s cílem získat neoprávněnou dotaci, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.** Příjemce je povinen vrátit neoprávněně poskytnuté prostředky státního rozpočtu poskytovateli, resp. vrátit do státního rozpočtu ve lhůtě a způsobem určeným poskytovatelem či pověřenou osobou provádějící veřejnosprávní kontrolu.
- 6.** Poskytovatel může podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel zahájit řízení o odnětí dotace.

Schválil:

RNDr. Richard Nikischer, Ph.D.
ředitel odboru správy programů

Podpis:

Podepsáno elektronicky